

VEDTÆGTER FOR GRUPPEFORENINGEN AF FACILITYVIRKSOMHEDER I HORESTA

§ 1 Navn m.v.

Foreningens navn er ”HORESTA Facility Sector”. Foreningen har hjemsted og værneting som formanden. Gruppeforeningen er stiftet den 29. august 2019.

§ 2 Formål

Gruppeforeningens formål er:

Foreningen har til formål at samle virksomheder inden for facility- og rengøringsbranchen i HORESTA for at fremme branchens anseelse og varetage medlemmernes fælles interesser i enhver henseende.

§ 3 Forhold til HORESTA

Gruppeforeningen ”HORESTA Facility Sector” er medlem af HORESTA. Foreningen og dens medlemmer er underlagt de til enhver tid gældende vedtægter for HORESTA og HORESTA Arbejdsgiver.

§ 4 Medlemmer

Som medlemmer kan optages facility- og rengøringsvirksomheder, som er medlem af HORESTA Arbejdsgiver. Enhver medlemsoptagelse meddeles HORESTA.

Medlemskab indebærer, at hele den kontingentpligtige lønsum og dermed den organisationsmæssige stemmewægt placeres i Gruppeforeningen ”HORESTA Facility Sector”. Bestyrelsen har dog mulighed for at dispensere fra denne bestemmelse.

Ændringer i stemmefordelingen kan finde sted med virkning pr. førstkommende 1. januar.

§ 5 Ind- og udmeldelse

Indmeldelse i foreningen kan ske fra optagelsesdatoen i HORESTA Arbejdsgiver ved henvendelse til bestyrelsen.

Udmeldelse af foreningen kan kun ske skriftligt med mindst 3 måneders varsel til et kalenderår.

Medlemmer, der udmeldes, ophører eller slettes i forhold til HORESTA Arbejdsgiver, slettes senest samtidig som medlem af ”HORESTA Facility Sector”.

§ 6 Kontingent

Eventuelt kontingent til ”HORESTA Facility Sector” fastsættes på den årlige ordinære generalforsamling.

§ 7 Generalforsamling

Foreningens ordinære generalforsamling afholdes hvert andet år inden udgangen af 2. kvartal - første gang i 2020.

Indkaldelse til ordinær generalforsamling skal ske skriftligt, f.eks. ved e-mail med mindst to ugers varsel til hvert enkelt medlem.

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes skriftligt med 8 dages varsel, såfremt bestyrelsen eller mindst 25% af medlemmerne begærer denne med angivelse af dagsorden.

Hver fremmødt person/virksomhed, der er medlem, har på generalforsamlingen en stemme.

Enhver lovligt indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer. Almindelige afgørelser træffes ved simpelt stemmeflertal. Der kan ikke afgives stemme ved fuldmagt til andet medlem.

Alle afstemninger sker skriftligt, såfremt dirigenten eller formanden dekretterer dette, eller forsamlingens flertal begærer det.

Til ændring af vedtægter kræves 2/3 flertal blandt de fremmødte medlemmer, dog mindst halvdelen af foreningens samlede medlemskreds.

Besluttes en vedtægtsændring med det krævede 2/3 flertal, men bortfalder ændringsforslaget pga. for ringe fremmøde, kan der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, hvor vedtægtsændringen er eneste punkt på dagsordenen. På denne ekstraordinære generalforsamling kan vedtægtsændringen vedtages med 2/3 flertal af de fremmødte - uanset antal fremmødte.

Enhver ændring i vedtægterne sker med forbehold for godkendelse af HORESTAs repræsentantskab.

§ 8 Generalforsamlingens dagsorden

Den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende punkter:

Valg af dirigent
Beretning om foreningens virksomhed
Årsregnskab til godkendelse
Indsendte forslag
Valg af formand, næstformand og øvrige bestyrelse samt suppleanter (hver andet år ulige år)
Valg af revisor
Fastsættelse af kontingent
Orientering fra HORESTA
Eventuelt

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingens afholdelse.

§ 9 Bestyrelsen

Foreningen vælger på de ordinære generalforsamlinger formand, næstformand samt op til 7 menige bestyrelsesmedlemmer.

Formand og næstformand vælges for 1 år ad gangen. Bestyrelsens menige medlemmer vælges for 2 år ad gangen.

Såfremt formanden - uanset årsag - må nedlægge sit hverv, overtages formandsposten af næstformanden indtil førstkommende generalforsamling. I en sådan situation vælger bestyrelsen blandt sine medlemmer en ny næstformand.

Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer en kasserer. Næstformanden har sekretærfunktionen og fører protokol over såvel bestyrelsens møder som medlemsmøder og generalforsamlinger. Næstformanden kan delegere funktionen til HORESTAs administration.

Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden, idet det dog fastsættes, at bestyrelsesmøder normalt afholdes 2 gange årligt forud for HORESTAs repræsentantskabsmøder, eller når formanden finder det fornødent. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når den er behørigt indkaldt.

Formanden for ”HORESTA Facility Sector” repræsenterer foreningen i HORESTAs repræsentantskaber, og næstformanden er hans førstesuppleant.

§ 10 Regnskab

Foreningens regnskabsår følger HORESTAs regnskabsår. Regnskabet skal før den ordinære generalforsamling være revideret af den generalforsamlingsvalgte revisor.

§ 11 Opløsning

Beslutning om opløsning af foreningen kan kun træffes på en ekstraordinær generalforsamling, indkaldt med dette ene punkt på dagsordenen.

Opløsning kan foretages med samme majoritet som for vedtægtsændringer.

Ved opløsning af foreningen tilfalder en eventuel formue HORESTA.

Vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling den 29. august 2019 i HORESTA på Frederiksberg, med forbehold for godkendelse af HORESTAs repræsentantskab.

Som underskrevet af foreningens stiftere:

John Christensen
Formand